*Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr…………..*

# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Gramatyka praktyczna języka niemieckiego I |
| Nazwa w j. ang. | Practical Grammar of German I |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kod |  | Punktacja ECTS\* | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Tomasz Szybisty | Zespół dydaktyczny  dr Tomasz Szybisty |

Opis kursu (cele uczenia się)

|  |
| --- |
| **Kurs językowy na poziomie A1–A2/B1**  Celem ogólnym kursu jest opanowanie przez studenta gramatyki języka niemieckiego na poziomie A1-A2/B1.  **Cele szczegółowe**  Student:   * Rozumie znaczenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych. * Potrafi rozróżnić podstawowe formy gramatyczne w zakresie określonym poziomem kursu. * Potrafi poprawnie stosować podstawowe formy gramatyczne w zakresie określonym poziomem kursu. |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Studenci grup zaawansowanych: znajomość gramatyki języka niemieckiego na poziomie A2, znajomość gramatyki języka polskiego.  Studenci grup początkujących: znajomość gramatyki języka polskiego. |
| Umiejętności | Studenci grup zaawansowanych: znajomość języka niemieckiego na poziomie A2, umiejętność posługiwania się podstawowym słownictwem gramatycznym w języku polskim i analizy gramatycznej zdania.  Studenci grup początkujących: umiejętność posługiwania się podstawowym słownictwem gramatycznym w języku polskim i analizy gramatycznej zdania. |
| Kursy | - |

Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01: dysponuje podstawową wiedzą dotyczącą gramatyki języka niemieckiego | K1\_W01 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01: posługuje się językiem obcym na poziomie A2/B1, poprawnie stosując formy gramatyczne dla tego poziomu znajomości języka  U02: kierując się wskazówkami opiekuna naukowego potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów | K1\_U01  K1\_U02 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01: potrafi pracować w grupie, przyjmując w niej różne role | K1\_K04 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | | 26 | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metoda podająca: objaśnianie, pogadanka, elementy wykładu informacyjnego  Metoda problemowa: elementy wykładu konwersatoryjnego  Metoda aktywizująca: metoda sytuacyjna, burza mózgów  Metoda praktyczna: ćwiczenia przedmiotowe |

Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |
| U01 |  | X |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |
| K01 |  | X |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu jest regularne i aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym udział w dyskusjach, wykonywanie prac domowych, a także pozytywna ocena z testu z dotyczącego odmiany rzeczownika (o podwyższonej punktacji) oraz z testu końcowego. Test końcowy oceniany jest według standardowej skali ocen (przynajmniej 60% punktów), do wyniku dolicza się wyniki testów diagnostycznych z całego semestru. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi |  |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Tematy**   1. Formy czasownika w czasie Präsens 2. Zastosowanie czasu Präsens 3. Rzeczownik (rodzajnik określony i nieokreślony, deklinacja, liczba mnoga) 4. Zaimki (osobowe, dzierżawcze) 5. Czasowniki zwrotne i recyprokalne 6. Czasowniki rozdzielnie i nierozdzielnie złożone 7. Podstawowe przyimki wymagające Dativu i Akkusativu (znaczenie i zastosowanie) 8. Czas Perfekt |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| Zestawy ćwiczeń opracowane przez prowadzącego. |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. Dreyer, H.; Schmitt, R.: Lehr- und Übungsgrammatik, Ismaning 2000. 2. Clamer, F.; Röller, H.; Welter W.: Übungsgrammatik für die Mittelstufe, Bonn 1999. 3. Helbig, G; Buscha, J.: Übungsgrammatik Deutsch, Berlin 2000. 4. Helbig, G; Buscha, J.: Deutsche Grammatik. Ein Handbuch für den Ausländerunterricht, Berlin 1991. 5. Hall, K.; Schneider, B.: Übungsgrammatik. Deutsch als Fremdsprache für Fortgeschrittene, Ismaning 2001. 6. Czochralski, J.: Gramatyka niemiecka dla Polaków, Warszawa 1995. 7. Ptak, M.: Grammatik Intensivtrainer B1, Warschau 2010. 8. Földeak, H.: „Sags besser!“, cz. I, Verlag für Deutsch, München, 2000. 9. Chabros E., Grzywacz J.: Wielka gramatyka języka niemieckiego z ćwiczeniami, Warszawa 2019. |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 26 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 9 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura/zadania w ramach przygotowania do zajęć | 15 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 0 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 0 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 10 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 60 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 2 |